

---

---

**VERBALE DEL CONSIGLIO  
DI INTERCLASSE DEI CORSI DI STUDIO  
IN INFORMATICA  
DEL 16 NOVEMBRE 2020**

Il giorno **16 novembre 2020** dopo regolare convocazione si è riunito, in **video collegamento** su piattaforma **Microsoft Teams**, il Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni**
- 2. Approvazione verbali**
- 3. Offerta formativa 2020-2021: adempimenti**
  - 3.1. Affidamento insegnamenti I semestre 2020-2021 (IV-VII-VIII Bando)**
  - 3.2. Commissioni esami di profitto – sostituzione docenti in quiescenza**
  - 3.3. Commissione test di ingresso studenti allievi marescialli MM – AA 20-21**
  - 3.4. Verifica della preparazione in ingresso per le lauree magistrali**
  - 3.5. Piano di assegnazione dei dottorandi a supporto delle attività didattiche**
- 4. Schede di Monitoraggio Annuale**
  - 4.1. Ratifica sostituzione componenti gruppo di riesame**
  - 4.2. Schede di Monitoraggio Annuale - Approvazione**
- 5. Attribuzione del titolo di Cultore della Materia**
- 6. Programma "Uniba4Future" – schede presentate**
- 7. Test di valutazione delle competenze in ingresso – nomina referente**
- 8. Determinazioni sulle linee programmatiche dell'offerta formativa 2021-2022**
- 9. Pratiche studenti**
- 10. Previsioni di spesa**
- 11. Sopravvenute urgenti**

Di seguito si riporta l'elenco dei componenti del Consiglio. Sono indicati i presenti con P, gli assenti giustificati con G, gli assenti perché in congedo con C, gli altri sono da considerarsi assenti ingiustificati.

**PROFESSORI ORDINARI**

CANDELA A.M.	P	MAZZIA F.	P
COSTABILE M.F.	G	PIRLO G.	
LANUBILE F.	P	SEMERARO G.	P
MALERBA D.	P		

### PROFESSORI ASSOCIATI

ABBATTISTA F.	P	FANIZZI N.	P
APPICE A.	G	FERILLI S.	G
BALDASSARRE M.T.	P	FRAGNELLI G.	P
BASTIANELLI F.	G	GARRAPPA R.	P
BUONO P.	P	IACONO D.	P
CAIVANO D.	P	IAVERNARO F.	
CASTELLANO G.	P	IMPEDOVO D.	P
CECI M.	P	LANZILOTTI R.	P
CENTRONE L.		LOPS P.	P
CRISMALE V.	P	MAGGIPINTO T.	P
D'AMATO C.	G	MENCAR C.	P
DE GEMMIS M.	P	PANI G.	P
DEL BUONO N.	P	PICCINNO A.	P
DIMAURO G.	P	PISANI L.	
ELIA C.		ROSELLI T.	P

### RICERCATORI

ARDIMENTO P.	P	GENTILE E.	P
BASILE P.	G	GERMINARIO A.	G
BOFFOLI N.	P	LIGABÒ M.	
CALEFATO F.	P	LISI F.A.	P
CAROFIGLIO V.	P	LOGLISCI C.	G
CASALINO G.	P	NARDOZZA V.	G
CASSANO B.		NOVIELLI N.	P
CASTIELLO C.	P	PIO G.	P
CERIANI M.G.	G	PLANTAMURA P.	G
COVINO E.	P	PUGLIESE A.	
DE CAROLIS B.	P	ROSSANO V.	G
DESOLDA G.	P	ROSSI S.	
DI MAURO N.	P	SCALERA M.	P
DI TERLIZZI L.		VESSIO G.	P
FALINI A.	P	VITANZA A.	P
FUSCO P.	P	VOLPE G.	P

### DOCENTI A CONTRATTO

BAGNARDI A.G.	P	LORÈ F.	
BALDUCCI F.	P	MIGNONE P.	
CARUSO C.	P	REDAVID D.	
CAFORIO F.P.	P	RENÒ V.	P
CONVERTINI V.N.		ROSA D.	P
GRISSETA M.E.	G	VIRELLI C.	
LOPEZ U.	G		

### STUDENTI

ABBINANTE A.	INF	MANFREDI W.	ICD-TA	P
CALORE G.	ICD-TA	PARISI M.	INF	
CAPUTO F.	ICD-TA	PETRUZZELLIS F.	INF	
DE PALMA A.	INF	PIZZOLLA A.	ICD-TA	
DIMAGGIO M.	INF	UNGARO M.	INF	
IANNE A.	ITPS	VILLANO G.	INF	P
LUCERI M.	ICD-TA	ZIZZA V.	ITPS	P

Esaurite le formalità preliminari e verificato il numero legale, la seduta ha inizio alle ore 9:30.

Funge da segretario verbalizzante la Prof.ssa Enrichetta Gentile.

Si passa a discutere il primo punto all'ordine del giorno.

### 1. Comunicazioni

Il coordinatore comunica al consiglio che

- stanno per iniziare i corsi per il recupero del debito formativo per gli studenti immatricolati 2020-2021. Sono stati assegnati 20 ore ai dottorandi di Matematica, dott.ssa Laura Selicato, Dott. Dario Di Pinto, Dott.ssa Federica Mennuni, le lezioni si svolgeranno a distanza. Si prevede che a metà dicembre sarà possibile svolgere il test finale.

- sono state indette le elezioni per il Presidente della Scuola di Scienze che si terranno il 23 e 24 novembre 2020.

- è pervenuta la rinuncia del dott. Westphalen per l'insegnamento di "Modelli economici per l'innovazione guidata dai dati" del corso di studi Magistrale in Data Science. Il Direttore del Dipartimento, accolta la rinuncia, ha provveduto alla riapertura della vacanza.

- sono pervenute dall'ateneo le indicazioni per la possibile attivazione di corsi di studio con titolo congiunto con università straniere. Il coordinatore presenta la disponibilità da parte della Università Israeliana che è riconosciuta a livello internazionale per le loro competenze nella Cybersecurity.
- si ricorda ai docenti che entro il 30 novembre bisogna pubblicare sul sito del Dipartimento tutti i programmi degli insegnamenti, anche quelli del secondo semestre.

## **2. Approvazione verbali**

Il Coordinatore pone in approvazione il verbale del Consiglio di Interclasse della seduta del 14 settembre 2020.

Messo ai voti, il verbale è approvato all'unanimità.

Il Coordinatore pone in approvazione il verbale del Consiglio di Interclasse della seduta del 24 settembre 2020.

Messo ai voti, il verbale è approvato all'unanimità.

Il Coordinatore pone in approvazione il verbale del Consiglio di Interclasse della seduta del 13 ottobre 2020.

Messo ai voti, il verbale è approvato all'unanimità.

Si passa a discutere il terzo punto all'ordine del giorno.

## **3. Offerta formativa 2020-2021: adempimenti**

### **3.1 Affidamento insegnamenti I semestre 2020-2021 (IV-VII-VIII Bando)**

A seguito della pubblicazione del **IV Bando** per l'insegnamento in modalità e-learning di **Organizzazione Aziendale**, SSD SECS-P/10, CdS Magistrale in Sicurezza Informatica (sede di Taranto), CFU 6, ore insegnamento 48, ore docente 24 (MOOC già realizzato) anno 1 semestre 2, erano pervenute le domande di Mangia Riccardo, Barletta Vita Santa, Veronico Giuseppe, tutti esterni ai ruoli universitari.

In data 29/10/2020 si è riunita la commissione, nominata nel Consiglio di Dipartimento del 29/09/2020, che ha ritenuto congruo il profilo della Dott.ssa Barletta Vita Santa.

Il CICSI esprime parere favorevole all'affidamento.

A seguito della pubblicazione del **VII Bando** per l'insegnamento di **Statistica Matematica**, SSD MAT/06, CdS in Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto), CFU 4+2, ore 32+30, anno 2 semestre 1, è pervenuta un'unica domanda da parte di Maria Elena Griseta, esterna ai ruoli universitari.

Il direttore con DD n. 58 del 20.10.2020 ha nominato la commissione che si è riunita in data 21.10.2020 e ha dichiarato congrui i titoli posseduti dalla candidata. Il direttore, considerata l'urgenza e sentito il coordinatore, ha affidato l'insegnamento alla Dott.ssa Maria Elena Griseta con DD n. 59 del 22.10.2020.

Il consiglio ratifica il parere favorevole dato dal Coordinatore.

A seguito della pubblicazione del **VIII Bando** per l'insegnamento di **Programmazione**, SSD INF/01, CdS in Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto), CFU 9+3, ore 72+45, anno 1 semestre 1 è pervenuta un'unica domanda da parte del Dott. Domenico Redavid esterno ai ruoli universitari.

La commissione di Dipartimento del SSD INF/01 nominata nel Consiglio del 13.10.2020, si è riunita in data 27.10.2020 e ha dichiarato congrui i titoli presentati dal candidato.

Il direttore, considerata l'urgenza e sentito il coordinatore, ha affidato l'insegnamento al Dott. Domenico Redavid con DD n. 61 del 28.10.2020.

Il consiglio ratifica il parere favorevole dato dal Coordinatore.

### **3.2 Commissioni esami di profitto - sostituzione docenti in quiescenza**

Il coordinatore comunica che data la quiescenza di alcuni colleghi bisogna sostituirli nelle commissioni d'esame per l'a.a.2019-2020 dove erano presidenti.

Il Consiglio dopo ampia discussione approva le seguenti commissioni:

<b>Insegnamenti</b>	<b>CdS</b>	<b>Commissione</b>
Basi di Dati_A	INF	Buono, d'Amato
Programmazione_A	ITPS	Abbattista, Roselli
Progettazione di Basi di Dati_A	ITPS	Ceci, Lisi
Reti di calcolatori e comunicazione digitale	ICD-TA	Scalera, Rosa
Sicurezza nelle reti orientate ai servizi	MAG-SI	Pani, Covino
Distributed Systems	MAG-CS	Pani, Covino

### **3.3 Commissione test di ingresso studenti allievi marescialli MM – AA 20-21**

Il coordinatore porta a ratifica del consiglio la commissione istituita per lo svolgimento dei test di selezione per gli Allievi Marescialli della Marina Militare, per l'a.a.2020-2021.

La commissione risulta così composta:

- Prof. Giovanni Dimauro (Presidente)
- Prof. Donato Malerba (Componente)
- Prof. Ciro Castiello (Componente)
- Prof.ssa Enrichetta Gentile (Supplente)

Il Consiglio, dopo ampia discussione, ratifica all'unanimità.

### **3.4 Verifica della preparazione in ingresso per le lauree magistrali**

Il coordinatore comunica che sono pervenuti i risultati del primo test di ingresso al corso di laurea Magistrale in Computer Science per l'a.a.2020-2021.

Si erano iscritte 45 persone, sono risultati assenti in 9, hanno superato il test in 28, non hanno superato in 8. La percentuale di superamento è stata del 62%.

### **3.5 Piano di assegnazione dei dottorandi a supporto delle attività didattiche**

Il coordinatore comunica al consiglio la necessità di individuare gli insegnamenti per i quali è richiesto il supporto alle attività didattiche da parte dei dottorandi.

Il Consiglio propone che si considerino prioritari gli insegnamenti del primo anno e, in generale, quelli che prevedono l'uso intensivo dei laboratori.

Dopo ampia discussione il consiglio delibera di approvare il seguente piano.

Insegnamento	CdS	Ore
Programmazione_A	INF	20
Programmazione_B	INF	20
Laboratorio di Informatica_A	INF	10
Laboratorio di Informatica_B	INF	10
Calcolabilità e complessità A e B	INF	20
Linguaggi di programmazione A	INF	10

---

---

Linguaggi di programmazione B	INF	10
Programmazione_A	ITPS	20
Programmazione_B	ITPS	20
Laboratorio di Informatica_A	ITPS	10
Laboratorio di Informatica_B	ITPS	10
Linguaggi di programmazione A	ITPS	10
Linguaggi di programmazione B	ITPS	10
Programmazione	ICD-TA	20
Laboratorio di Informatica	ICD-TA	10
Linguaggi di programmazione	ICD-TA	10

La richiesta sarà inoltrata al Consiglio di Dipartimento di Informatica e al Collegio di Dottorato.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

Si passa a discutere il quarto punto all'ordine del giorno.

#### **4. Schede di Monitoraggio Annuale**

##### **4.1. Ratifica sostituzione componenti gruppo di riesame**

Il coordinatore comunica al consiglio che è stato necessario integrare i gruppi di Assicurazione della Qualità dei singoli corsi di studio, pertanto i gruppi risultano così costituiti:

Coordinatore del CICSI: **Prof. Giovanni Dimauro**

Responsabile Assicurazione della Qualità del CdS: **Prof.ssa Veronica Rossano**

PTA con funzioni di Manager Didattico: **Dott.ssa Marcella Cives**

#### **Informatica**

Docente referente: **Prof. Giovanni Pani**

Studente: **Giorgia Villano**

#### **Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software**

Docente referente: **Prof.ssa Berardina De Carolis**

Studente: **Michela Salvemini**

#### **Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto)**

Docente referente: **Prof.ssa Rosa Lanzilotti**

Studente: **Walter Manfredi**

**Magistrale in Computer Science**

Docente referente: **Prof. Giovanni Semeraro**

Studente: **Pierpaolo Masella**

**Magistrale in Data Science**

Docente referente: **Prof.ssa Anna Maria Candela e Prof. Nicola Fanizzi**

Studente: **Gaetano De Gennaro**

**Magistrale in Sicurezza Informatica**

Docente referente: **Prof. Donato Impedovo**

Studente: **Federica Nitti**

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

#### **4.2. Schede di Monitoraggio Annuale - Approvazione**

Il Coordinatore presenta le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) dei singoli corsi di studio e descrive in dettaglio le considerazioni emerse dalle commissioni sulla base dei dati rilevati e del confronto con i dati degli anni precedenti. I commenti emersi saranno sottoposti al parere delle commissioni paritetiche dei singoli corsi di studio.

Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea in **Informatica**, questa viene approvata all'unanimità.

Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea in **Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software**, questa viene approvata all'unanimità.

Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea in **Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto)**, questa viene approvata all'unanimità.

Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea **Magistrale in Computer Science**, questa viene approvata all'unanimità.

Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea **Magistrale in Data Science**, questa viene approvata all'unanimità.



Il Coordinatore mette in approvazione la scheda SMA del corso di laurea **Magistrale in Sicurezza Informatica**, questa viene approvata all'unanimità.

Le schede SMA con in relativi commenti sono allegati al presente verbale.

Si passa a discutere il quinto punto all'ordine del giorno.

Si passa a discutere il quinto punto all'ordine del giorno.

### **5. Attribuzione del titolo di Cultore della Materia**

Il Coordinatore comunica che è pervenuta, con nota prot. num. 1741-VII/4 del 11.11.2020, la richiesta, da parte della prof.ssa Teresa Roselli, di attribuzione del titolo di Cultore della Materia al dott. Vincenzo Dentamaro per l'insegnamento di Programmazione del CdS in Informatica.

Dopo ampia discussione e visti i titoli del candidato, il Consiglio esprime parere favorevole alla attribuzione della qualifica di Cultore della Materia al dott. Vincenzo Dentamaro per l'Insegnamento di Programmazione.

Il Coordinatore comunica che è pervenuta, con nota prot. num. 1777-VII/4 del 16.11.2020, la richiesta, da parte della prof.ssa Annalisa Appice, di attribuzione del titolo di Cultore della Materia alla dott.ssa Giuseppina Andresini per i seguenti insegnamenti:

- Analisi dei dati per la sicurezza (Laurea Magistrale in Sicurezza informatica)
- Metodi Avanzati di Programmazione (Laurea Triennale in Informatica)

Dopo ampia discussione e visti i titoli della candidata, il Consiglio esprime parere favorevole alla attribuzione della qualifica di Cultore della Materia alla dott.ssa Giuseppina Andresini per i succitati insegnamenti.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

Si passa a discutere il sesto punto all'ordine del giorno.

### **6. Programma "Uniba4Future" – schede presentate**

Il coordinatore informa che si è riunita la commissione, costituita nel consiglio del 13/10/2020, per l'elaborazione della proposta del CICSI da presentare al Programma "Uniba4Future".

---

La commissione ha individuato le seguenti attività trasversali a cui potranno partecipare anche utenti esterni per l’Azione D: Rafforzamento delle competenze trasversali o disciplinari acquisite dagli studenti, anche tramite interventi di innovazione delle metodologie didattiche:

- Robot sociali
- Pensiero computazionale
- Collaborazione digitale
- Coding girls
- Etica nell’era della digital disruption
- Cyber culture dal cyberwarfare al cyberbullismo
- Cybersecurity

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all’unanimità.

Si passa a discutere il settimo punto all’ordine del giorno.

### **7. Test di valutazione delle competenze in ingresso – nomina referente**

Il coordinatore comunica al consiglio che il Prof. Basile, che in questi ultimi anni ha svolto la funzione di referente ed organizzatore delle sessioni di test per la valutazione delle competenze un ingresso delle lauree triennali, chiede di essere sostituito in tale incarico.

Il consiglio, ringraziando il Prof. Basile del lavoro svolto in questi anni, considerato l’aumento degli studenti che chiedono di immatricolarsi presso in nostri corsi di laurea triennali, chiede e ottiene la disponibilità del Prof. Antonio Piccinno e del Prof. Gennaro Vessio che si coordineranno nella organizzazione delle prossime sessioni di test.

Il consiglio approva all’unanimità.

Si passa a discutere l’ottavo punto all’ordine del giorno.

### **8. Determinazioni sulle linee programmatiche dell’offerta formativa 2021-2022**

Il Coordinatore comunica che, con nota prot. N.68541/III/2 del 03.11.2020, sono pervenute le nuove scadenze e le indicazioni operative per la predisposizione dell'offerta formativa per l'a.a.2021-2022.

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera all'unanimità di richiedere la duplicazione delle Schede SUA CDS per l'a.a. 2021-2022 in modalità "aggiornamento" in quanto non sono previste nuove istituzioni o modifiche di ordinamento all'offerta formativa esistente.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità.

Si passa a discutere al nono punto all'ordine del giorno.

### **9. Pratiche studenti**

Vengono prese in considerazione i Learning Agreement degli studenti vincitori della borsa di studio Erasmus+ per l'a.a. 2020-2021:

1. 697548
2. 697546
3. 697507
4. 697257
5. 709168

Vengono prese in considerazione le seguenti pratiche degli studenti:

#### **Corso di laurea in Informatica**

1. 716034
2. CICSI CA
3. 677783
4. CICSI GN
5. CICSI LCF
6. 697916
7. 722558
8. 740774
9. CICSI PFP
10. CICSI QV

#### **Corso di laurea in Informatica e Tecnologie per la Produzione del Software**

1. 736668
2. CICSI AML



3. CICSI BG
4. 739334
5. 716546
6. 736345
7. CICSI DS
8. 717332
9. 740828
10. 619607
11. 618032

### **Corso di laurea in Informatica e Comunicazione Digitale (sede di Taranto)**

1. 701079

### **Corso di laurea Magistrale in Computer Science**

1. 640690
2. 742292
3. 719882

### **Corso di laurea Magistrale in Data Science**

1. 740815
2. CICSI DR
3. 736249
4. 740356
5. 738982

Le pratiche, dopo ampia discussione, vengono approvate all'unanimità e, riportate in allegato al presente verbale, ne fanno parte integrante.

Si passa a discutere il decimo punto all'ordine del giorno.

#### **10. Previsioni di spesa**

Il coordinatore chiede al consiglio di provvedere al rinnovo della licenza della piattaforma Easychair che ci permette di gestire la presentazione delle domande degli studenti stranieri che intendono iscriversi ai nostri corsi di studio. La licenza scadrà il 30 novembre 2020.

---

Il consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la spesa che graverà sui fondi del miglioramento delle didattiche e che non dovrà superare €750,00 più IVA se dovuta.

Si passa a discutere l'undicesimo punto all'ordine del giorno.

### **11. Sopravvenute urgenti**

I rappresentanti degli studenti chiedono, alla luce delle difficoltà dettate dalla pandemia e dal ritardo di inizio delle lezioni per molti insegnamenti, di permettere lo svolgimento degli esoneri, del primo semestre, anche nella settimana successiva a quella di interruzione prevista dal manifesto e regolamento degli studi per l'a.a.2020-2021.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, decide di autorizzare una ragionevole flessibilità nell'organizzazione degli esoneri, con la condizione che si svolgano senza interferire in alcun modo con le altre lezioni in corso, anche oltre la settimana di interruzione. Si demanda ai singoli docenti di valutarne l'opportunità, la modalità e l'organizzazione, eventualmente anche in più gruppi, curando l'effettiva non sovrapposizione e la non influenza sulle lezioni degli altri corsi.

Non essendoci altro da sottoporre alla discussione il Consiglio di Interclasse chiude i lavori alle ore 12:20.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario Verbalizzante

*F.to Prof.ssa Enrichetta Gentile*

Il Coordinatore del CICSI

*F.to Prof. Giovanni Dimauro*